



PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ ZAHRADY

Čj.:	13/2023
Spisový znak:	1.4
Skartační znak:	A5
Vypracovala:	Jitka Kosařová, DiS.,
Schválila:	Jitka Kosařová, DiS.
Platnost od:	1.9.2023
Změny, aktualizace:	1.9.2026
Pedagogická rada projednala:	24.8.2023



IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název: Mateřská škola Horní Ředice, okres Pardubice

Adresa: Horní Ředice 390, 533 75 Dolní Ředice

Kontakty: +420 773 729 505
ms@horniredice.cz
jidelna.redice@gmail.com
www.mshorniredice.cz
ID datové schránky: ah9h9iy
Bankovní spojení jídelna: 106266528/2250
Bankovní spojení škola: 106266632/2250

Ředitelka školy: Jitka Kosařová, DiS.

Zřizovatel: Obec Horní Ředice, Horní Ředice 101, 533 75 Dolní Ředice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO: 14183994

Kapacita MŠ: 28 dětí

Provoz zařízení: 6:15 - 16:15 hodin

Činnosti školy: Mateřská škola
Školní jídelna

Platnost: od 1.9.2023

Provozovatel školní zahrady: Mateřská škola Horní Ředice, okres Pardubice

Provozní doba: pondělí – pátek od 6:15 do 16.15 hod.

Závaznost:

Provozní řád školních zahrad je závazný pro všechny děti, zákonné zástupce dětí a zaměstnance mateřské školy.

Provozní řád určuje podmínky provozu zařízení školní zahrady, včetně podmínek zajištění údržby, úklidu a zabezpečení kontroly všech zařízení z hlediska bezpečnosti a dodržování hygienických předpisů.

AKTUALIZACE

1.9.2026 desinfekce pískoviště, webové stránky



1. Výklad pojmů

Školní zahrada mateřské školy – je plocha určená pro hry, sport a pohyb dětí. Tato plocha je nedílnou součástí mateřské školy.

Pískoviště – je ohraničená plocha s pískem určená ke hraní dětí s možností výměny písku, zakrytá plachtou nebo sítí.

Zařízení školní zahrady – jsou hrací prvky (např. houpačky, skluzavky, prolézačky apod.).

2. Obecná ustanovení

Vlastníkem školní zahrady je zřizovatel, Obec Horní Ředice, se sídlem Horní Ředice 101, 533 75 Horní Ředice.

Provozovatelem je Mateřská škola Horní Ředice, okres Pardubice, se sídlem Horní Ředice 390, 533 75 Horní Ředice.

Školní zahrada slouží dětem Mateřské školy Horní Ředice, okres Pardubice. Do areálu je zákaz vstupu nepovolaným osobám a zákaz vstupu se zvířaty. Celý objekt MŠ včetně venkovních hracích ploch je oplocený a v celém objektu platí zákaz kouření, konzumace alkoholu, užívání drog a rozdělování ohně.

3. Denní úklid venkovních hracích ploch

- a) Úklid odpadků z cestiček a travnatých ploch – pedagogickým personálem, určenými pracovníky od obce.
- b) Pravidelná denní vizuální kontrola technického stavu vybavení školní zahrady - pedagogický personál, určenými pracovníky od obce.

4. Údržba areálu

- a) Pracovníky pracují pod obcí (technické služby) zajišťují - pravidelnou seč a úklid trávy, listí a sněhu, průřez dřevin, sleduje stav oplocení a údržbu přístupových cest.
- b) Mateřská škola zajišťuje provedení odborné technické kontroly a oprav zahradního zařízení, náradí a náčiní, výměnu nebo sanitaci písku.
- c) Vizuální kontrolu venkovních hracích ploch a hracích prvků provádí učitelky vždy před pobytem dětí na školní zahradě. Závady neprodleně hlásí ředitelce školy.

5. Údržba pískoviště

- a) desinfekce písku 1 x ročně přípravkem k tomu určeným,
- b) kropení pískovišť - dle potřeby (za teplého počasí denně), odpovídají učitelky
- c) před ukončením pobytu na zahradě uklidí děti a učitelky donesené vybavení, odstraní zbytky písku z dosedacích ploch pískovišť
- d) po skončení provozní doby učitelky zametou okolí pískoviště a napnou přes něj ochrannou síť.



6. Provozní kontrola

- a) Podrobná prohlídka zaměřená na funkci a stabilitu herních prvků 1x za 3 měsíce
- b) kontrola revizním technikem 1x ročně

7. Přenosné nářadí a náčiní

- a) Hodnocení stavu nářadí či hraček, odstranění poškozených z dosahu dětí pedagogickým personálem
- b) Oprava nebo vyřazení poškozeného nářadí či hraček určenými pracovníky od obce.
- c) Úklid v uskladňovacích prostorech pedagogickým personálem.
- d) Za udržování pořádku v uskladňovacích prostorech odpovídá pedagogický personál.

8. Bezpečnostní pravidla

- a) Školní zahrada je využívána dětmi za dozoru učitelek v dopoledních i odpoledních hodinách, v závislosti na aktuálním počasí.
- b) Za bezpečnost dětí při pohybu a hrách na školní zahradě odpovídají učitelky. Před každou novou sezónou (na jaře a v září) poučí děti o bezpečném používání herních prvků. Organizují činnosti tak, aby preventivně předcházely úrazům.
- c) Po předání dítěte zákonnému zástupci tuto přebírají veškerou odpovědnost za zdraví i bezpečnost svých dětí a jsou povinni neprodleně opustit areál školní zahrady mateřské školy.
- b) Provozovatel neodpovídá za újmy na zdraví dětí nebo ostatních osob při porušení tohoto řádu a setrvání na školní zahradě.
- d) Školní zahrada je z důvodu bezpečnosti dětí a ostatních osob oplocena.
- e) Každý, kdo vstupuje do areálu MŠ je povinen dodržovat všechna bezpečnostní opatření, aby nedošlo k úrazu. Je povinen udržovat čistotu a pořádek, neodhazovat papíry a odpady na zem, neničit herní zařízení MŠ.
- f) V době, kdy je na školních hřištích prováděna údržba travnatých ploch (sekání trávy), je vstup na hřiště ZAKÁZÁN.
- g) V celém areálu mateřské školy je přísný zákaz kouření, konzumace alkoholu, užívání drog a rozdělávání ohně.

9. Vyzvedávání dítěte na školní zahradě

- a) Za příznivého počasí jsou děti odpoledne na školní zahradě, rodiče je vyzvedávají přímo tam.
- b) Učitelky odpovídají za děti od doby, kdy dítě převezmou od rodičů nebo jimi pověřených zástupců až do doby, kdy je opět rodičům nebo pověřeným zástupcům předají.
- d) Po vyzvednutí dítěte (jak ve třídě, tak na zahradě) rodiče přebírají za své dítě veškerou odpovědnost.

Jitka Kosařová, DiS.
ředitelka školy

V Horních Ředicích dne 1.9.2026